



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Омск

О регулировании отдельных вопросов государственной гражданской службы
Омской области в Министерстве строительства и жилищно-
коммунального комплекса Омской области

В соответствии с пунктом 2 статьи 29, статьей 41, пунктом 3 статьи 43, пунктами 1, 3 статьи 49 Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области:

1. Утвердить:

1) Положение о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Положение о порядке выплаты материальной помощи лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу;

3) Положение о порядке применения поощрений и наградений к лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области согласно приложению № 3 к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

1) приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 19 марта 2010 года № 11-п «О регулировании отдельных вопросов государственной гражданской службы Омской области в

Министерстве строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области»;

2) приказ Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 1 апреля 2013 года № 29-п «О внесении изменений в приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 19 марта 2010 года № 11-п».

Министр строительства и жилищно-коммунального комплекса
Омской области

С.Г. Гребенчиков

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области

1. Настоящее Положение разработано в соответствии со статьей 41 Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области и определяет порядок выплаты премий за выполнение особо важных и сложных заданий (далее – премии) лицами, замещающими должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – государственные гражданские служащие).

2. Выплата премий гражданским служащим производится в целях усиления их материальной заинтересованности в повышении уровня ответственности, в своевременном и добросовестном выполнении особо важных и сложных заданий, с учетом обеспечения задач и функций Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министерство), исполнения должностного регламента государственного гражданского служащего.

3. Решение о выплате премий государственным гражданским служащим принимается Министром строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области самостоятельно или на основании представления руководителя соответствующего структурного подразделения Министерства, на которое было возложено особо важного или сложного задания.

В представлении излагается содержание особо важного или сложного задания и результат его выполнения государственными гражданскими служащими, которые подлежат премированию.

4. Премия может быть выплачена одновременно всем государственным гражданским служащим Министерства, а также государственным гражданским служащим отдельных структурных подразделений Министерства или конкретным государственным гражданским служащим, выполнявшим особо важные и сложные задания.

5. Премии государственным гражданским служащим могут быть выплачены по результатам работы за месяц, квартал, полугодие, год одновременно с выплатой денежного содержания за текущий месяц.

6. Размеры премий по результатам работы за месяц, квартал, полугодие и

(или) за год устанавливаются в зависимости от личного вклада государственного гражданского служащего в общие результаты работы Министерства.

7. Максимальный размер премий государственному гражданскому служащему не ограничивается.

8. Выплата премий производится в пределах фонда оплаты труда государственных гражданских служащих, предусмотренного в смете расходов Министерства.

9. Выплата премий государственным гражданским служащим производится на основании распоряжения Министерства, в котором указывается круг лиц и размер премии.

10. Распоряжение Министерства о выплате премии готовится сектором государственной службы, кадров и наград департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Министерства.

11. Премии выплачиваются государственным гражданским служащим, находящимся на государственной гражданской службе Омской области, на дату подписания распоряжения Министерства о выплате премии.

12. Государственный гражданский служащий не может быть представлен к премированию в случаях:

- 1) нарушения сроков выполнения особо важных и сложных заданий;
 - 2) неисполнения или ненадлежащего исполнения особо важных и сложных заданий.
-

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке выплаты материальной помощи лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 статьи 43 Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области и определяет основание и порядок выплаты материальной помощи лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – государственные гражданские служащие).

2. Материальная помощь государственному гражданскому служащему выплачивается в размере двух окладов месячного денежного содержания государственного гражданского служащего в год.

Государственному гражданскому служащему, проработавшему неполный год и прекратившему служебные отношения, материальная помощь выплачивается за фактически отработанное время в расчетном периоде при наличии заявления государственного гражданского служащего.

3. Выплата материальной помощи государственному гражданскому служащему в год приема на государственную гражданскую службу Омской области в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области производится по заявлению государственного гражданского служащего в размере, пропорциональном фактически отработанному времени в этом календарном году на дату выплаты материальной помощи.

В случае отсутствия заявления государственного гражданского служащего материальная помощь выплачивается одновременно с денежным содержанием за декабрь текущего года с учетом фактически отработанного государственным гражданским служащим времени в этом календарном году на дату выплаты материальной помощи.

4. При увольнении с государственной гражданской службы Омской области неполученная материальная помощь выплачивается государственному гражданскому служащему в размере пропорциональном фактически отработанному времени в этом календарном году в составе денежного содержания на дату увольнения при наличии заявления государственного гражданского служащего.

5. Выплата материальной помощи государственным гражданским служащим производится на основании распоряжения Министерства.

6. Материальная помощь может выплачиваться государственному гражданскому служащему в размере одной тысячи рублей в год в связи с регистрацией брака, рождением ребенка по решению Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министр).

7. Материальная помощь может выплачиваться государственному гражданскому служащему сверх двух окладов месячного денежного содержания в год:

1) в связи с пожаром, стихийным бедствием похищением имущества, тяжелым заболеванием, а также необходимостью оплаты дорогостоящих лекарств или лечения государственного гражданского служащего в размере пяти тысяч рублей.

2) в случае смерти супруга (супруги) или близких родственников государственного гражданского служащего материальная помощь в размере десяти тысяч рублей.

8. В случае смерти государственного гражданского служащего материальная помощь, не полученная им в год смерти, включается в денежное содержание за последний месяц работы государственного гражданского служащего до даты его смерти и выплачивается наследникам в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

9. Материальная помощь в случае, предусмотренном в пункте 2 настоящего Положения, выплачивается государственному гражданскому служащему по его заявлению при предоставлении оплачиваемого отпуска (его части при разделении отпуска на части), либо в любое другое время.

Материальная помощь в случаях, предусмотренных пунктами 6, 7 настоящего Положения, выплачивается по заявлению государственного гражданского служащего при наличии подтверждающих документов.

Материальная помощь в случае, предусмотренном пунктом 8 настоящего Положения, выплачивается по заявлению одного из членов семьи умершего государственного гражданского служащего при предъявлении соответствующих документов.

10. Выплата материальной помощи в случае, предусмотренном пунктами 6 – 8 настоящего Положения, производится в пределах фонда оплаты труда государственных гражданских служащих, предусмотренного в смете расходов Министерства, по решению Министра.

ПОЛОЖЕНИЕ

о порядке применения поощрений и награждений к лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области

1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 2 статьи 29, пунктом 3 статьи 49 Кодекса о государственных должностях Омской области и государственной гражданской службе Омской области и устанавливает порядок применения поощрений и награждений к лицам, замещающим должности государственной гражданской службы Омской области в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – государственные гражданские служащие).

2. На основании распоряжения Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министерство) к государственным гражданским служащим Министерства могут быть применены следующие меры поощрения:

- объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;
- награждение почетной грамотой Министерства с выплатой единовременного поощрения или вручением ценного подарка;
- выплата единовременного поощрения в связи с юбилеем (50, 60 лет со дня рождения, а для женщин дополнительно 55 лет со дня рождения) и иные виды поощрения и награждения Министерства;
- выплата единовременного поощрения в связи с выходом на государственную пенсию за выслугу лет;
- выплаты и поощрения, установленные федеральным законодательством.

3. Размер выплаты единовременного поощрения, а также стоимость ценного подарка, предусмотренных абзацами вторым, третьим пункта 2 настоящего Положения, устанавливаются решением Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министр). При этом общая сумма выплат единовременных поощрений в год предельными размерами не ограничивается.

4. Единовременное поощрение, предусмотренное абзацем четвертым пункта 2 настоящего Положения в связи с юбилеем (50, 60 лет со дня рождения, а для женщин дополнительно 55 лет со дня рождения) выплачивается государственным гражданским служащим до трех должностных окладов по

замещаемой должности государственной гражданской службы Омской области.

5. Выплата единовременного поощрения производится в пределах установленного фонда оплаты труда государственных гражданских служащих, предусмотренного в смете расходов Министерства.

6. Поощрения и награждения к государственному гражданскому служащему применяются на основании распоряжения Министерства, принимаемого по представлению руководителя соответствующего структурного подразделения Министерства либо по инициативе Министра.
