



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО
КОМПЛЕКСА ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Омск

О формировании списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, и ведения сводного по Омской области реестра таких граждан

В целях реализации на территории Омской области государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 323 и руководствуясь пунктом 7 постановления Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года № 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» приказываю:

1. Утвердить:

1) Перечень категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи», согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) Порядок формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, и ведения сводного по Омской области реестра таких граждан согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

Министр строительства и жилищно-коммунального комплекса
Омской области

С.Г. Гребенщиков

ПОРЯДОК
формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья
экономического класса и ведения сводного по Омской области
реестра таких граждан

I. Общие положения

1. В соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года № 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации "Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Омской области реализуется программа «Жилье для российской семьи» государственной [программы](#) Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации», утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 15 апреля 2014 года № 323 «Об утверждении государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» (далее – Программа).

2. Настоящим Порядком формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса и ведения сводного по Омской области реестра таких граждан (далее – Порядок), устанавливаются:

- перечень категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках [Программы](#);

- порядок проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, и формирования списков граждан;

- порядок ведения сводного по Омской области реестра граждан, включенных в списки граждан, и порядок предоставления застройщикам в рамках Программы сведений, содержащихся в таком реестре;

- порядок информационного обеспечения приобретения жилья экономического класса гражданами, включенными в списки граждан;

- перечень документов, представляемых для включения в список граждан.

3. Органы местного самоуправления муниципальных образований Омской области (далее – органы местного самоуправления), проводят проверку соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, и формируют

списки граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы (далее – список граждан). Сформированные списки граждан направляются в открытое акционерное общество «Омская региональная ипотечная корпорация» (далее – уполномоченная организация), согласно срокам, указанным в пункте 28 настоящего порядка.

В случае если органы местного самоуправления, уполномоченная организация не принимают участия в реализации Программы, рассмотрение документов в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку, проверка соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, формирование списков граждан, ведение сводного по Омской области реестра граждан, включенных в списки граждан (соответственно) осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Омской области.

4. Гражданин, включенный органом местного самоуправления в список граждан, имеет право на приобретение жилья экономического класса на условиях Программы в любом объекте жилищного строительства, строящемся (построенном) в рамках Программы на территории Омской области, и только в отношении одного жилого помещения, относящегося к жилью экономического класса.

5. На официальном сайте уполномоченного органа исполнительной власти Омской области, официальных сайтах органов местного самоуправления и (или) уполномоченной организации в сети «Интернет» размещается и публикуется следующая информация:

- 1) условия реализации Программы на территории Омской области;
- 2) требования к гражданам, имеющим право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы;
- 3) об отобранных для реализации Программы земельных участках, застройщиках и проектах жилищного строительства, в том числе:
 - а) планируемый объем строительства жилья экономического класса на каждом таком земельном участке с указанием типов квартир, их количества и общую площадь данных квартир;
 - б) максимальная цена жилья экономического класса в расчете на 1 кв.м общей площади такого жилья на каждом таком земельном участке;
- 4) время и сроки принятия заявлений граждан о включении в список граждан (далее – заявление);
- 5) перечень необходимых документов, включая письменное согласие граждан на обработку и представление их персональных данных в случае включения гражданина в список граждан, и требования к их оформлению для подачи заявления, в том числе форма заявления.

II. Перечень категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы

6. Право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы имеют граждане, постоянно проживающие на территории Омской области, согласно перечню из числа граждан:

1) имеющих обеспеченность общей площадью жилых помещений в расчете на гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином члена его семьи, не превышающую 18 кв.м (не более 32 кв.м на одиноко проживающего гражданина), в случае, если:

доходы гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином члена его семьи составляют не более 120% от среднедушевого денежного дохода в Омской области за последний отчетный год по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области;

стоимость имущества, находящегося в собственности гражданина и (или) каждого совместно проживающего члена его семьи и подлежащего налогообложению, составляет не более 1000000 рублей на каждого;

2) проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, или в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

3) имеющих 2 и более несовершеннолетних детей и являющиеся получателями материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» при условии использования такого материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилья экономического класса в рамках Программы;

4) имеющих 3 и более несовершеннолетних детей;

5) являющихся ветеранами боевых действий;

6) относящихся к категориям граждан, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 года № 1099 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О содействии развитию жилищного строительства» в части обеспечения права отдельных категорий граждан» (далее – перечень категорий граждан, установленных постановлением № 1099).

7. Преимущественное право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы имеют граждане, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, из числа граждан, указанных в [пункте 1](#) настоящей статьи, если такие граждане не признаны малоимущими.

III. Представление заявления о включении в список граждан

8. Для участия в Программе граждане подают в орган местного самоуправления следующие документы:

1) заявление согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;

2) согласие заявителя на обработку персональных данных согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему Порядку;

3) документы по [перечню](#), приведенному в приложении № 4 к настоящему Порядку.

9. От имени граждан документы, предусмотренные в [пункте 5](#) настоящего Порядка, могут быть поданы одним из членов их семьи, совместно проживающих с таким гражданином, либо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий иным уполномоченным лицом.

10. Гражданин имеет право подать заявление только в один орган местного самоуправления.

11. Заявление регистрируется в порядке, установленном для регистрации входящих документов в органе местного самоуправления, с указанием даты и времени получения заявления и прилагаемых документов. Гражданину в день подачи заявления выдается расписка о получении заявления и документов с указанием перечня таких документов, даты и времени их получения.

IV. Порядок проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, и формирования списков граждан

12. Орган местного самоуправления рассматривает заявление, проводит проверку достоверности указанных в заявлении и прилагаемых документах сведений, а также проверку граждан-заявителей на соответствие установленным настоящим приказом категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы.

13. По результатам рассмотрения заявления и документов орган местного самоуправления в течение 15 рабочих дней после дня регистрации заявления принимает решение о соответствии или несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы.

14. В случае соответствия гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, орган местного самоуправления принимает решение о включении такого гражданина в список граждан.

15. Основаниями для принятия органом местного самоуправления решения о несоответствии заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках, являются:

1) непредставление или представление неполного комплекта документов, указанных в [приложении № 4](#) к настоящему Порядку;

2) представление недостоверных сведений, указанных в заявлении или прилагаемых документах;

3) несоответствие гражданина категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы;

4) принятие решения о включении такого гражданина в список граждан иным органом местного самоуправления.

16. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о включении гражданина в список граждан или о несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, направляет такому гражданину по адресу места жительства или вручает лично письменное уведомление о принятом решении (далее – выписка из решения).

17. Выписка из решения органа местного самоуправления о включении гражданина в список граждан, в том числе должна содержать следующую информацию:

1) категорию граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, к которой относится гражданин;

2) наличие или отсутствие преимущественного права гражданина на приобретение в рамках Программы жилья экономического класса;

3) присвоенный заявителю порядковый номер списка граждан.

18. После получения от органа местного самоуправления выписки из решения о включении гражданина в список граждан и при необходимости получения таким гражданином ипотечного кредита (займа) на приобретение жилья экономического класса или на участие в долевом строительстве многоквартирного дома, объектом долевого строительства в котором является жилье экономического класса (далее – ипотечный кредит), гражданин вправе обратиться к ипотечному кредитору с целью подтверждения возможности предоставления такому гражданину ипотечного кредита.

Выписка из решения о включении гражданина в список граждан дает право гражданину обратиться к застройщику, участвующему в реализации Программы, для заключения договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома, объектом долевого строительства по которому является жилое помещение экономического класса, или договора купли-продажи жилья экономического класса.

В целях исключения случаев заключения гражданином двух или более договоров участия в долевом строительстве многоквартирного дома, объектом долевого строительства по которому является жилое помещение экономического класса, или договоров купли-продажи жилья экономического класса, при заключении гражданином одного из вышеуказанных договоров в отношении одного жилого помещения экономического класса, гражданин представляет застройщику выписку из решения о включении его в список граждан, которая направляется в адрес уполномоченной организации вместе с информацией, указанной в пункте 33 настоящего Порядка.

19. Выписка из решения органа местного самоуправления о несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, должна содержать указание на причины принятия такого решения, в том числе о наличии недостатков в предоставленных документах и о возможности их устранения.

20. Гражданин-заявитель, в отношении которого органом местного самоуправления принято решение о несоответствии категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, вправе повторно подать заявление после устранения оснований, указанных в таком решении.

21. В случае принятия органом местного самоуправления решения о несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, такой гражданин имеет право обжаловать такое решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

22. Орган местного самоуправления формирует список граждан в порядке очередности, исходя из времени подачи заявлений и требуемых документов, а также с учетом преимущественного права граждан на приобретение в рамках Программы жилья экономического класса.

23. Список граждан формируется по **форме**, приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку.

Присваиваемые заявителям порядковые номера в списке граждан имеют вид идентификационного кода – серия и номер паспорта гражданина, наличие или отсутствие у гражданина права на преимущественное приобретение жилья экономического класса («0» – нет, «1» – есть преимущественное право), а также код времени подачи таким гражданином заявления и необходимых документов – дата и время подачи заявления.

24. Исключение гражданина из списка граждан производится на основании решения органа местного самоуправления, которое принимается не позднее 15 рабочих дней после дня, когда органу местного самоуправления стало известно о наличии оснований, указанных в **пункте 15** и **25** настоящего Порядка.

25. Основаниями для принятия органом местного самоуправления решения об исключении гражданина из списка граждан являются:

1) сведения из уполномоченной организации о государственной регистрации права собственности гражданина на приобретенное в рамках Программы жилье экономического класса;

2) поступление заявления гражданина об исключении его из списка граждан;

3) смерть гражданина, включенного в список граждан, или объявление судом его умершим или безвестно отсутствующим;

4) выявление недостоверности представленных гражданином документов и сведений, на основании которых органом местного самоуправления было принято решение о включении гражданина в список граждан;

5) решение уполномоченного органа исполнительной власти Омской области в случае выявления факта включения гражданина в 2 или более списков граждан;

б) выявление сведений о ранее реализованном праве на приобретение жилья экономического класса;

7) утрата оснований для отнесения гражданина к категориям граждан, имеющим право на приобретение жилья экономического класса.

26. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после дня принятия решения об исключении гражданина из списка граждан письменно уведомляет гражданина о принятом решении с указанием основания принятия данного решения.

27. Формирование списков граждан прекращается по истечению 6 месяцев после ввода в эксплуатацию объектов жилищного строительства, реализуемых в рамках Программы.

28. Орган местного самоуправления ежемесячно до 3 числа, следующего за отчетным, направляет список граждан уполномоченной организации с указанием дополнений и изменений, которые были внесены в такой список.

V. Порядок ведения сводного по Омской области реестра граждан, включенных в списки граждан, и порядок предоставления застройщикам в рамках Программы сведений, содержащихся в таком реестре

29. Уполномоченная организация по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, ведет сводный по Омской области реестр граждан, включенных в списки граждан (далее – сводный реестр граждан), на основании сведений списков граждан, полученных от органов местного самоуправления, а также информации застройщика о заключенных договорах участия в долевом строительстве многоквартирных домов или договоров купли-продажи с указанием граждан, включенных в сводный реестр, с которыми заключены такие договоры, прошедшие государственную регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – информация застройщика).

30. Уполномоченная организация ежемесячно до 5 числа, следующего за отчетным, обновляет сводный реестр граждан на основании полученных от органов местного самоуправления списков граждан, и информации застройщика.

31. После получения от застройщика, реализующего проект жилищного строительства на территории Омской области в рамках Программы, информации о получении разрешения на строительство уполномоченная организация направляет сведения сводного реестра граждан по запросу застройщика не позднее 3 месяцев после получения застройщиком разрешения на строительство.

32. Сводный реестр граждан до 10 числа месяца, следующего за отчетным, направляется уполномоченной организацией органам местного самоуправления и уполномоченному органу исполнительной власти Омской области, застройщикам, которые реализуют такие проекты, а также ОАО «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию» (далее – ОАО «АИЖК»).

33. Застройщик, реализующий проект жилищного строительства на территории Омской области в рамках Программы, ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в уполномоченную организацию информацию о количестве жилых помещений, относящихся к жилью экономического класса, в отношении которых заключены договоры участия в долевом строительстве многоквартирных домов или договоры купли-продажи с указанием граждан, включенных в сводный реестр и с которыми заключены такие договоры, прошедшие государственную регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также информацию о заключенных в отношении жилых помещений, относящихся к жилью экономического класса, государственных (муниципальных) контрактах.

34. Уполномоченная организация ежеквартально направляет уполномоченному органу исполнительной власти Омской области, а также ОАО «АИЖК» информацию о ходе заключения договоров участия в долевом строительстве многоквартирных домов, договоров купли-продажи, государственных (муниципальных) контрактов в отношении жилья экономического класса, построенного (строящегося) на территории Омской области в рамках Программы.

35. В случае выявления факта включения гражданина в 2 и более списков граждан при ведении сводного реестра граждан уполномоченная организация не позднее 10 рабочих дней со дня выявления такого факта направляет сведения о таком факте гражданину и органам местного самоуправления, принявшим решение о включении гражданина в списки граждан. Указанный гражданин в месячный срок со дня получения таких сведений от уполномоченной организации обязан подать заявления об исключении его из списков граждан во все органы местного самоуправления, за исключением одного по выбору гражданина. В случае если по истечении 3 месяцев со дня выявления указанного факта уполномоченная организация не получит от органов местного самоуправления сведения об исключении гражданина из всех списков граждан, за исключением одного, такое решение принимается уполномоченным органом исполнительной власти Омской области.

VI. Порядок информационного обеспечения приобретения жилья экономического класса гражданами, включенными в списки граждан

36. В целях информационного обеспечения приобретения гражданами жилья экономического класса застройщики, реализующие проекты жилищного строительства в рамках Программы на территории Омской области, предоставляют ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, в органы местного самоуправления и уполномоченной организации следующую информацию и документы:

1) информацию о готовности застройщика заключить договоры участия в долевом строительстве многоквартирных домов, объектами долевого

строительства по которым является жилье экономического класса (далее - договор участия в долевом строительстве жилья экономического класса), с гражданами, включенными в списки граждан;

2) информации о вводе в эксплуатацию объектов жилищного строительства и о готовности застройщика заключить договоры купли-продажи жилья экономического класса с гражданами, включенными в списки граждан;

3) информации о дате завершения заключения договоров купли-продажи жилья экономического класса, которая не может быть ранее чем по истечении 6 месяцев после ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства;

4) проектов договоров участия в долевом строительстве жилья экономического класса, договоров купли-продажи жилья экономического класса, а также сведения о жилых помещениях, объектах долевого строительства, являющихся предметом таких договоров, в том числе общей площади, количестве комнат, этаже, на котором они расположены, а также о цене таких договоров.

5) информации об общем количестве жилых помещений, относящихся к жилью экономического класса, в отношении которых застройщик готов заключить такие договоры участия в долевом строительстве жилья экономического класса, договоры купли-продажи жилья экономического класса, и о количестве заключенных застройщиком договоров купли-продажи жилья экономического класса, договоров участия в долевом строительстве жилья экономического класса, а также государственных (муниципальных) контрактов о приобретении жилья экономического класса.

37. Размещение указанных в [пункте 36](#) настоящего Порядка информации и документов осуществляется органами местного самоуправления на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

ПЕРЕЧЕНЬ

категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи»

1. Право на приобретение жилья экономического класса в соответствии с программой «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» имеют граждане, постоянно проживающие на территории Омской области, согласно перечню из числа граждан:

1) имеющих обеспеченность общей площадью жилых помещений в расчете на гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином члена его семьи, не превышающую 18 кв.м (не более 32 кв.м на одиноко проживающего гражданина), в случае, если:

доходы гражданина и каждого совместно проживающего с гражданином члена его семьи составляют не более 120% от среднедушевого денежного дохода в Омской области за последний отчетный год по данным Территориального органа Федеральной службы государственной статистики по Омской области;

стоимость имущества, находящегося в собственности гражданина и (или) каждого совместно проживающего члена его семьи и подлежащего налогообложению, составляет не более 1000000 рублей на каждого;

2) проживающих в жилых помещениях, признанных непригодными для проживания, или в многоквартирных домах, признанных аварийными и подлежащими сносу или реконструкции;

3) имеющих 2 и более несовершеннолетних детей и являющиеся получателями материнского (семейного) капитала в соответствии с Федеральным законом «О дополнительных мерах государственной поддержки семей, имеющих детей» при условии использования такого материнского (семейного) капитала на приобретение (строительство) жилья экономического класса в рамках Программы;

4) имеющих 3 и более несовершеннолетних детей;

5) являющихся ветеранами боевых действий;

б) относящихся к категориям граждан, предусмотренных постановлением Правительства Российской Федерации от 25 октября 2012 года № 1099 «О некоторых вопросах реализации Федерального закона «О содействии

развитию жилищного строительства» в части обеспечения права отдельных категорий граждан».

2. Преимущественное право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы имеют граждане, состоящие на учете нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, из числа граждан, указанных в подпункте 1 пункта 1 настоящего перечня, если такие граждане не признаны малоимущими.

ПОРЯДОК
формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья
экономического класса и ведения сводного по Омской области
реестра таких граждан

I. Общие положения

1. В соответствии с [постановлением](#) Правительства Российской Федерации от 5 мая 2014 года № 404 «О некоторых вопросах реализации программы «Жилье для российской семьи» в рамках государственной программы Российской Федерации «Обеспечение доступным и комфортным жильем и коммунальными услугами граждан Российской Федерации» на территории Омской области реализуется программа «Жилье для российской семьи» (далее – Программа).

2. Настоящим Порядком формирования списков граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса и ведения сводного по Омской области реестра таких граждан (далее – Порядок), устанавливаются:

- порядок проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, и формирования списков граждан;

- порядок ведения сводного по Омской области реестра граждан, включенных в списки граждан, и порядок предоставления застройщикам в рамках Программы сведений, содержащихся в таком реестре;

- порядок информационного обеспечения приобретения жилья экономического класса гражданами, включенными в списки граждан;

- перечень документов, представляемых для включения в список граждан.

3. Органы местного самоуправления муниципальных образований Омской области (далее – органы местного самоуправления), проводят проверку соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса, и формируют списки граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы (далее – список граждан). Сформированные списки граждан направляются в открытое акционерное общество «Омская региональная ипотечная корпорация» (далее – уполномоченная организация), согласно срокам, указанным в пункте 2б настоящего порядка.

В случае если органы местного самоуправления, уполномоченная организация не принимают участия в реализации Программы, рассмотрение документов в соответствии с приложением № 4 к настоящему Порядку,

проверка соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, формирование списков граждан, ведение сводного по Омской области реестра граждан, включенных в списки граждан (соответственно) осуществляется уполномоченным органом исполнительной власти Омской области.

4. Гражданин, включенный органом местного самоуправления в список граждан, имеет право на приобретение жилья экономического класса на условиях Программы в любом объекте жилищного строительства, строящемся (построенном) в рамках Программы на территории Омской области, и только в отношении одного жилого помещения, относящегося к жилью экономического класса.

5. На официальном сайте уполномоченного органа исполнительной власти Омской области, официальных сайтах органов местного самоуправления и (или) уполномоченной организации в сети «Интернет» размещается и публикуется следующая информация:

- 1) условия реализации Программы на территории Омской области;
- 2) требования к гражданам, имеющим право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы;
- 3) об отобранных для реализации Программы земельных участках, застройщиках и проектах жилищного строительства, в том числе:
 - а) планируемый объем строительства жилья экономического класса на каждом таком земельном участке с указанием типов квартир, их количества и общую площадь данных квартир;
 - б) максимальная цена жилья экономического класса в расчете на 1 кв.м общей площади такого жилья на каждом таком земельном участке;
- 4) время и сроки принятия заявлений граждан о включении в список граждан (далее – заявление);
- 5) перечень необходимых документов, включая письменное согласие граждан на обработку и представление их персональных данных в случае включения гражданина в список граждан, и требования к их оформлению для подачи заявления, в том числе форма заявления.

II. Представление заявления о включении в список граждан

6. Для участия в Программе граждане подают в орган местного самоуправления следующие документы:

- 1) заявление согласно приложению № 1 к настоящему Порядку;
- 2) согласие заявителя на обработку персональных данных согласно приложениям № 2 и № 3 к настоящему Порядку;
- 3) документы по [перечню](#), приведенному в приложении № 4 к настоящему Порядку.

7. От имени граждан документы, предусмотренные в [пункте 6](#) настоящего Порядка, могут быть поданы одним из членов их семьи, совместно

проживающих с таким гражданином, либо при наличии надлежащим образом оформленных полномочий иным уполномоченным лицом.

8. Гражданин имеет право подать заявление только в один орган местного самоуправления.

9. Заявление регистрируется в порядке, установленном для регистрации входящих документов в органе местного самоуправления, с указанием даты и времени получения заявления и прилагаемых документов. Гражданину в день подачи заявления выдается расписка о получении заявления и документов с указанием перечня таких документов, даты и времени их получения.

III. Порядок проверки органами местного самоуправления соответствия граждан-заявителей установленным категориям граждан, и формирования списков граждан

10. Орган местного самоуправления рассматривает заявление, проводит проверку достоверности указанных в заявлении и прилагаемых документах сведений, а также проверку граждан-заявителей на соответствие установленным настоящим приказом категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы.

11. По результатам рассмотрения заявления и документов орган местного самоуправления в течение 15 рабочих дней после дня регистрации заявления принимает решение о соответствии или несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы.

12. В случае соответствия гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, орган местного самоуправления принимает решение о включении такого гражданина в список граждан.

13. Основаниями для принятия органом местного самоуправления решения о несоответствии заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках, являются:

1) непредставление или представление неполного комплекта документов, указанных в [приложении № 4](#) к настоящему Порядку;

2) представление недостоверных сведений, указанных в заявлении или прилагаемых документах;

3) несоответствие гражданина категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы;

4) принятие решения о включении такого гражданина в список граждан иным органом местного самоуправления.

14. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней со дня принятия решения о включении гражданина в список граждан или о несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, направляет

такому гражданину по адресу места жительства или вручает лично письменное уведомление о принятом решении (далее – выписка из решения).

15. Выписка из решения органа местного самоуправления о включении гражданина в список граждан, в том числе должна содержать следующую информацию:

- 1) категорию граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, к которой относится гражданин;
- 2) наличие или отсутствие преимущественного права гражданина на приобретение в рамках Программы жилья экономического класса;
- 3) присвоенный заявителю порядковый номер списка граждан.

16. После получения от органа местного самоуправления выписки из решения о включении гражданина в список граждан и при необходимости получения таким гражданином ипотечного кредита (займа) на приобретение жилья экономического класса или на участие в долевом строительстве многоквартирного дома, объектом долевого строительства в котором является жилье экономического класса (далее – ипотечный кредит), гражданин вправе обратиться к ипотечному кредитору с целью подтверждения возможности предоставления такому гражданину ипотечного кредита.

Выписка из решения о включении гражданина в список граждан дает право гражданину обратиться к застройщику, участвующему в реализации Программы, для заключения договора участия в долевом строительстве многоквартирного дома, объектом долевого строительства по которому является жилое помещение экономического класса, или договора купли-продажи жилья экономического класса.

В целях исключения случаев заключения гражданином двух или более договоров участия в долевом строительстве многоквартирного дома, объектом долевого строительства по которому является жилое помещение экономического класса, или договоров купли-продажи жилья экономического класса, при заключении гражданином одного из вышеуказанных договоров в отношении одного жилого помещения экономического класса, гражданин представляет застройщику выписку из решения о включении его в список граждан, которая направляется в адрес уполномоченной организации вместе с информацией, указанной в пункте 31 настоящего Порядка.

17. Выписка из решения органа местного самоуправления о несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, должна содержать указание на причины принятия такого решения, в том числе о наличии недостатков в предоставленных документах и о возможности их устранения.

18. Гражданин-заявитель, в отношении которого органом местного самоуправления принято решение о несоответствии категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, вправе повторно подать заявление после устранения оснований, указанных в таком решении.

19. В случае принятия органом местного самоуправления решения о несоответствии гражданина-заявителя категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, такой гражданин имеет право обжаловать такое решение в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

20. Орган местного самоуправления формирует список граждан в порядке очередности, исходя из времени подачи заявлений и требуемых документов, а также с учетом преимущественного права граждан на приобретение в рамках Программы жилья экономического класса.

21. Список граждан формируется по **форме**, приведенной в приложении № 5 к настоящему Порядку.

Присваиваемые заявителям порядковые номера в списке граждан имеют вид идентификационного кода – серия и номер паспорта гражданина, наличие или отсутствие у гражданина права на преимущественное приобретение жилья экономического класса («0» – нет, «1» – есть преимущественное право), а также код времени подачи таким гражданином заявления и необходимых документов – дата и время подачи заявления.

22. Исключение гражданина из списка граждан производится на основании решения органа местного самоуправления, которое принимается не позднее 15 рабочих дней после дня, когда органу местного самоуправления стало известно о наличии оснований, указанных в **пункте 13** и 23 настоящего Порядка.

23. Основаниями для принятия органом местного самоуправления решения об исключении гражданина из списка граждан являются:

1) сведения из уполномоченной организации о государственной регистрации права собственности гражданина на приобретенное в рамках Программы жилье экономического класса;

2) поступление заявления гражданина об исключении его из списка граждан;

3) смерть гражданина, включенного в список граждан, или объявление судом его умершим или безвестно отсутствующим;

4) выявление недостоверности представленных гражданином документов и сведений, на основании которых органом местного самоуправления было принято решение о включении гражданина в список граждан;

5) решение уполномоченного органа исполнительной власти Омской области в случае выявления факта включения гражданина в 2 или более списков граждан;

6) выявление сведений о ранее реализованном праве на приобретение жилья экономического класса;

7) утрата оснований для отнесения гражданина к категориям граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса.

24. Орган местного самоуправления в течение 5 рабочих дней после дня принятия решения об исключении гражданина из списка граждан письменно

уведомляет гражданина о принятом решении с указанием основания принятия данного решения.

25. Формирование списков граждан прекращается по истечению 6 месяцев после ввода в эксплуатацию объектов жилищного строительства, реализуемых в рамках Программы.

26. Орган местного самоуправления ежемесячно до 3 числа, следующего за отчетным, направляет список граждан уполномоченной организации с указанием дополнений и изменений, которые были внесены в такой список.

IV. Порядок ведения сводного по Омской области реестра граждан, включенных в списки граждан, и порядок предоставления застройщикам в рамках Программы сведений, содержащихся в таком реестре

27. Уполномоченная организация по форме согласно приложению № 6 к настоящему Порядку, ведет сводный по Омской области реестр граждан, включенных в списки граждан (далее – сводный реестр граждан), на основании сведений списков граждан, полученных от органов местного самоуправления, а также информации застройщика о заключенных договорах участия в долевом строительстве многоквартирных домов или договоров купли-продажи с указанием граждан, включенных в сводный реестр, с которыми заключены такие договоры, прошедшие государственную регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке (далее – информация застройщика).

28. Уполномоченная организация ежемесячно до 5 числа, следующего за отчетным, обновляет сводный реестр граждан на основании полученных от органов местного самоуправления списков граждан, и информации застройщика.

29. После получения от застройщика, реализующего проект жилищного строительства на территории Омской области в рамках Программы, информации о получении разрешения на строительство уполномоченная организация направляет сведения сводного реестра граждан по запросу застройщика не позднее 3 месяцев после получения застройщиком разрешения на строительство.

30. Сводный реестр граждан до 10 числа месяца, следующего за отчетным, направляется уполномоченной организацией органам местного самоуправления и уполномоченному органу исполнительной власти Омской области, застройщикам, которые реализуют такие проекты, а также ОАО «Агентство по ипотечному жилищному кредитованию» (далее – ОАО «АИЖК»).

31. Застройщик, реализующий проект жилищного строительства на территории Омской области в рамках Программы, ежемесячно до 15 числа месяца, следующего за отчетным, направляет в уполномоченную организацию информацию о количестве жилых помещений, относящихся к жилью экономического класса, в отношении которых заключены договоры участия в

долевом строительстве многоквартирных домов или договоры купли-продажи с указанием граждан, включенных в сводный реестр и с которыми заключены такие договоры, прошедшие государственную регистрацию в установленном законодательством Российской Федерации порядке, а также информацию о заключенных в отношении жилых помещений, относящихся к жилью экономического класса, государственных (муниципальных) контрактах.

32. Уполномоченная организация ежеквартально направляет уполномоченному органу исполнительной власти Омской области, а также ОАО «АИЖК» информацию о ходе заключения договоров участия в долевом строительстве многоквартирных домов, договоров купли-продажи, государственных (муниципальных) контрактов в отношении жилья экономического класса, построенного (строящегося) на территории Омской области в рамках Программы.

33. В случае выявления факта включения гражданина в 2 и более списков граждан при ведении сводного реестра граждан уполномоченная организация не позднее 10 рабочих дней со дня выявления такого факта направляет сведения о таком факте гражданину и органам местного самоуправления, принявшим решение о включении гражданина в списки граждан. Указанный гражданин в месячный срок со дня получения таких сведений от уполномоченной организации обязан подать заявления об исключении его из списков граждан во все органы местного самоуправления, за исключением одного по выбору гражданина. В случае если по истечении 3 месяцев со дня выявления указанного факта уполномоченная организация не получит от органов местного самоуправления сведения об исключении гражданина из всех списков граждан, за исключением одного, такое решение принимается уполномоченным органом исполнительной власти Омской области.

V. Порядок информационного обеспечения приобретения жилья экономического класса гражданами, включенными в списки граждан

34. В целях информационного обеспечения приобретения гражданами жилья экономического класса застройщики, реализующие проекты жилищного строительства в рамках Программы на территории Омской области, предоставляют ежемесячно, в срок до 15 числа месяца, следующего за отчетным, в органы местного самоуправления и уполномоченной организации следующую информацию и документы:

1) информацию о готовности застройщика заключить договоры участия в долевом строительстве многоквартирных домов, объектами долевого строительства по которым является жилье экономического класса (далее - договор участия в долевом строительстве жилья экономического класса), с гражданами, включенными в списки граждан;

2) информации о вводе в эксплуатацию объектов жилищного строительства и о готовности застройщика заключить договоры купли-продажи жилья экономического класса с гражданами, включенными в списки граждан;

3) информации о дате завершения заключения договоров купли-продажи жилья экономического класса, которая не может быть ранее чем по истечении 6 месяцев после ввода в эксплуатацию объекта жилищного строительства;

4) проектов договоров участия в долевом строительстве жилья экономического класса, договоров купли-продажи жилья экономического класса, а также сведения о жилых помещениях, объектах долевого строительства, являющихся предметом таких договоров, в том числе общей площади, количестве комнат, этаже, на котором они расположены, а также о цене таких договоров.

5) информации об общем количестве жилых помещений, относящихся к жилью экономического класса, в отношении которых застройщик готов заключить такие договоры участия в долевом строительстве жилья экономического класса, договоры купли-продажи жилья экономического класса, и о количестве заключенных застройщиком договоров купли-продажи жилья экономического класса, договоров участия в долевом строительстве жилья экономического класса, а также государственных (муниципальных) контрактов о приобретении жилья экономического класса.

35. Размещение указанных в [пункте 34](#) настоящего Порядка информации и документов осуществляется органами местного самоуправления на официальном сайте муниципального образования в сети «Интернет».

Согласие на обработку и предоставление персональных данных прилагается.

Для приобретения жилья экономического класса я нуждаюсь (я не нуждаюсь) (нужное подчеркнуть) в предоставлении ипотечного кредита (займа).

Предварительно предполагаю приобрести жилье экономического класса в проекте жилищного строительства, реализуемого по адресу:

_____.

(в случае, если гражданином принято такое предварительное решение)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____

2. _____

3. _____

и т.д.

Ф.И.О. заявителя _____ (подпись, дата)

Ф.И.О., должность сотрудника органа местного самоуправления,
принявшего заявление и документы _____ (подпись, дата)

Приложение № 2

к [Порядку](#) формирования списков граждан, имеющих право
на приобретение жилья экономического класса, и ведения
сводного по Омской области реестра таких граждан

Согласие
гражданина-заявителя на обработку и предоставление
его персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя)
паспорт гражданина Российской Федерации серия _____ номер _____,
выдан _____ (кем) _____ «__» _____ Г.,
настоящим выражаю согласие на осуществление

(наименование и юридический адрес органа местного самоуправления муниципального образования)

(наименование и юридический адрес уполномоченного лица на ведение реестра граждан)
всех действий с моими персональными данными (в том числе биометрическими), указанными в моем заявлении о включении в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи» (далее – Программа), и документах, приложенных к такому заявлению, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, обработку моих персональных данных с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом в целях осуществления учета моих прав на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, а также совершения сделок по приобретению жилого помещения и исполнения обязательств, связанных с приобретением жилого помещения в рамках реализации Программы.

Выражаю свое согласие на то, что в указанных выше целях уполномоченные лица в установленном законодательством Российской Федерации порядке имеют право поручать совершение отдельных действий с моими персональными данными третьим лицам, в том числе застройщикам, официально участвующим в реализации Программы, перечень которых размещен в открытом доступе на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и на федеральном портале реализации Программы, а также иным участникам Программы, перечень которых публикуется на официальных сайтах уполномоченных органов, при условии, что обязательства таких третьих лиц

обеспечить безопасность моих персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения моих персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять те же действия (операции) с моими персональными данными, которые вправе осуществлять уполномоченные органы.

Настоящее согласие предоставляется до даты включения меня в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, а в случае включения меня в такой список – до даты приобретения жилья.

Я могу отозвать вышеуказанное согласие, предоставив уполномоченным органам заявление в простой письменной форме.

В случае отзыва мною настоящего Согласия на обработку персональных данных уполномоченные органы, а также третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению уполномоченных органов на условиях настоящего Согласия, вправе продолжить обработку персональных данных без моего согласия при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации, при условии, что на дату отзыва настоящего Согласия я включен в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы.

(дата)

(подпись)

Согласие принято _____

(Ф.И.О., должность сотрудника органа местного самоуправления)

Приложение № 3

к [Порядку](#) формирования списков граждан, имеющих право
на приобретение жилья экономического класса, и ведения
сводного по Омской области реестра таких граждан

Согласие
доверенного лица гражданина-заявителя на обработку
и предоставление его персональных данных

Я, _____,
(Ф.И.О. заявителя)
паспорт гражданина Российской Федерации серия _____ номер _____,
выдан _____ «__» _____ Г.,
действующий от имени _____,
(ФИО субъекта персональных данных)
паспорт гражданина Российской Федерации серия _____ номер _____,
выдан _____, «__» _____ Г.,
(далее – Субъект персональных данных)
на основании доверенности от «__» _____ Г., удостоверенной
нотариусом _____
и внесенной в реестр за номером _____,
настоящим выражаю согласие на осуществление _____,
(наименование и юридический адрес органа местного самоуправления муниципального
образования)

(наименование и юридический адрес уполномоченного лица на ведение реестра граждан)
всех действий с персональными данными Субъекта персональных данных (в том числе биометрическими), указанными в заявлении Субъекта персональных данных о включении в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи» (далее – Программа), и документах, приложенных к такому заявлению, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение, обработку моих персональных данных с помощью автоматизированных систем, посредством включения их в электронные базы данных, а также неавтоматизированным способом в целях осуществления учета прав Субъекта персональных данных на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, а также совершения сделок по приобретению жилого помещения и исполнения обязательств, связанных с приобретением жилого помещения в рамках реализации Программы.

Выражаю свое согласие на то, что в указанных выше целях уполномоченные органы в установленном законодательством Российской

Федерации порядке имеют право поручать совершение отдельных действий с персональными данными Субъекта персональных данных третьим лицам, в том числе застройщикам, официально участвующим в реализации Программы, перечень которых размещен в открытом доступе на официальном сайте Министерства строительства и жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации и на федеральном портале реализации Программы, а также иным участникам Программы, перечень которых публикуется на официальных сайтах уполномоченных органов, при условии, что обязательства таких третьих лиц обеспечить безопасность моих персональных данных при их обработке и предотвращение разглашения моих персональных данных. При этом такие третьи лица имеют право осуществлять те же действия (операции) с персональными данными Субъекта персональных данных, которые вправе осуществлять уполномоченные органы.

Настоящее согласие предоставляется до даты включения Субъекта персональных данных в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы, а в случае включения Субъекта персональных данных в такой список – до даты приобретения жилья.

Субъект персональных данных может отозвать вышеуказанное согласие, предоставив уполномоченным органам заявление в простой письменной форме.

В случае отзыва Субъектом персональных данных настоящего Согласия на обработку персональных данных уполномоченные органы, а также третьи лица, осуществляющие обработку персональных данных по поручению уполномоченных органов на условиях настоящего Согласия, вправе продолжить обработку персональных данных без согласия Субъекта персональных данных при наличии оснований, установленных законодательством Российской Федерации, при условии, что на дату отзыва настоящего Согласия Субъект персональных данных включен в список граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках Программы.

(дата)

(подпись)

Согласие принято _____

(Ф.И.О., должность сотрудника органа местного самоуправления)

Приложение № 4
к **Порядку** формирования списков граждан, имеющих право
на приобретение жилья экономического класса
и ведения сводного по Омской области
реестра таких граждан
от _____ № _____

Перечень
документов, представляемых для включения в список граждан

1. Гражданин представляет в орган местного самоуправления заявление по форме приложения № 1 к настоящему постановлению, согласие по форме приложения № 1 или № 2 к настоящему постановлению.

К вышеперечисленным заявлениям и согласиям гражданин прилагает:

1) копию паспорта гражданина Российской Федерации или документа, его заменяющего, – для гражданина и членов его семьи, достигших 14-летнего возраста;

2) копию свидетельства о рождении – для членов семьи гражданина, не достигших 14-летнего возраста;

3) копии документов, подтверждающих родственные отношения гражданина и лиц, указанных им в качестве членов его семьи (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении брака, решение суда о признании членами семьи гражданина и др.);

4) выписку из домовой книги и (или) копию финансового лицевого счета на занимаемое жилое помещение;

5) копию договора социального найма занимаемого жилого помещения – для гражданина, являющегося нанимателем жилого помещения или членом семьи нанимателя жилого помещения по договору социального найма; копию правоустанавливающего документа на занимаемое жилое помещение;

6) выписки из Единого государственного реестра прав на недвижимое имущество и сделок с ним о правах отдельного лица на имеющиеся у него объекты недвижимого имущества (на гражданина и членов его семьи);

7) справки из Государственного предприятия Омской области «Омский центр технической инвентаризации и землеустройства» о жилых помещениях, находящихся в собственности (на гражданина и членов его семьи (не предъявляются в отношении граждан, рожденных после 1999 года).

2. К вышеперечисленным документам дополнительно прилагаются гражданами, относящимися к категории, указанной:

1) в подпункте 1 пункта 1 Перечня категорий граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи», установленных настоящим приказом, – документы, отражающие максимальный уровень доходов гражданина и указанных членов его семьи и стоимости имущества, находящегося в собственности гражданина и (или) таких членов его семьи и подлежащего налогообложению (справки

2-НДФЛ, справка об инвентаризационной стоимости недвижимого имущества, справка о рыночной стоимости автомобиля, справка о кадастровой стоимости земельного участка, пенсии, стипендии);

2) в подпункте 2 пункта 1 Перечня категорий граждан, установленных настоящим приказом, – заключение межведомственной комиссии о признании жилого помещения пригодным (непригодным) для постоянного проживания;

3) в подпункте 3 пункта 1 Перечня категорий граждан, установленных настоящим приказом, – копию государственного (регионального) сертификата на материнский (семейный) капитал;

5) в подпункте 4 пункта 1 Перечня категорий граждан, установленных настоящим приказом, – удостоверение многодетной семьи;

б) в подпункте 5 пункта 1 Перечня категорий граждан, установленных настоящим приказом, – удостоверение ветерана боевых действий.

3. Граждане, относящиеся к категориям, включенным в подпункт 6 пункта 6 Перечня категорий граждан, установленных настоящим приказом, прилагают следующие документы:

1) граждане, состоящие на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по основаниям, которые установлены статьей 51 Жилищного кодекса Российской Федерации и (или) федеральным законом, указом Президента Российской Федерации, а также граждане, признанные нуждающимися в жилых помещениях, предоставляемых по договорам социального найма, по указанным основаниям, но не состоящие на таком учете – выписку из книги учета граждан, нуждающихся в жилых помещениях, либо решение органа местного самоуправления городского округа, органа местного самоуправления поселения по месту жительства гражданина о признании гражданина нуждающимся в жилом помещении, предоставляемом по договору социального найма;

2) граждане, которые в установленном законодательством Российской Федерации, законодательством субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами порядке являются участниками государственных или муниципальных программ, иных мероприятий и имеют право на получение социальных выплат (субсидий) на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетов всех уровней – документ уполномоченного органа, подтверждающего участие граждан в государственных или муниципальных программах, иных мероприятиях и право на получение социальных выплат (субсидий) на приобретение (строительство) жилых помещений за счет средств бюджетов всех уровней;

3) граждане-участники накопительно-ипотечной системы жилищного обеспечения военнослужащих – копию документа, подтверждающего участие гражданина в накопительно-ипотечной системе жилищного обеспечения военнослужащих;

4) граждане, для которых работа в федеральных органах государственной власти, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления является основным местом работы – справки

с основного места работы с указанием общего стажа работы гражданина или обращения руководителя федерального органа государственной власти, органа государственной власти Омской области или органа местного самоуправления о включении гражданина, замещающего должность государственной гражданской службы Омской области или муниципальной службы;

5) граждане, для которых работа в государственных и муниципальных учреждениях, являющихся научными организациями или организациями научного обслуживания, в качестве научных работников, специалистов научной организации или работников сферы научного обслуживания, в государственных и муниципальных образовательных учреждениях, государственных и муниципальных учреждениях здравоохранения, культуры, социальной защиты, занятости населения, физической культуры и спорта является основным местом работы – справки с основного места работы с указанием общего стажа работы гражданина, замещаемой должности, основного вида деятельности организации, копию устава (положения) или выписку из устава (положения) об основных видах деятельности организаций, заверенные данными организациями, – если такие организации являются основным местом работы для гражданина;

б) граждане, для которых работа в государственных унитарных предприятиях, являющихся научными организациями или организациями научного обслуживания, которые осуществляют научную, научно-техническую, инновационную деятельность, экспериментальные разработки, испытания, подготовку кадров по приоритетным направлениям развития науки, технологий и техники в Российской Федерации, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 7 июля 2011 года № 899, и которые не указаны в подпунктах «и» – «м» пункт 1 перечня отдельных категорий граждан, утвержденных постановлением № 1099, является основным местом работы – справки с основного места работы с указанием общего стажа работы гражданина, замещаемой должности, основного вида деятельности организации, копию устава (положения) или выписку из устава (положения) об основных видах деятельности организаций, заверенные данными организациями, – если такие организации являются основным местом работы для гражданина.

7) граждане, для которых работа в градообразующих организациях, в том числе входящих в состав научно-производственных комплексов наукоградов, независимо от организационно-правовой формы таких организаций, организациях оборонно-промышленного комплекса, включенных в установленном Правительством Российской Федерации порядке в сводный реестр организаций оборонно-промышленного комплекса, независимо от организационно-правовой формы таких организаций, научных организациях, которым Правительством Российской Федерации присвоен статус государственных научных центров, независимо от организационно-правовой формы таких организаций, организациях, созданных государственными академиями наук (за исключением организаций социальной сферы), является

основным местом работы – справки с основного места работы с указанием общего стажа работы гражданина, статуса организации.

2. Копии документов заверяются в установленном порядке или представляются с предъявлением подлинника. В случае представления копий документов вместе с подлинниками, копии заверяются органом местного самоуправления. Дата заверения и (или) выдачи документов не должна превышать шесть месяцев со дня их выдачи (заверения).

3. Гражданин, зарегистрированный по месту жительства на территории Омской области, вправе не представлять документы, предусмотренные подпунктом 6 пункта 1, подпунктом 2 пункта 2, подпунктами 1, 2 пункта 3 настоящего перечня. В этом случае документы запрашиваются органом местного самоуправления самостоятельно в порядке межведомственного взаимодействия.

Приложение № 5
к **Порядку** формирования списков граждан, имеющих право
на приобретение жилья экономического класса, и ведения
сводного по Омской области реестра таких граждан

СПИСОК

граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы «Жилье для российской семьи»,
реализуемой на территории Омской области

(наименование муниципального образования)

№ № (присвоенный гражданину порядковый номер списка граждан)	Данные о гражданине и членах его семьи				Реквизиты решения органа местного самоуправления Омской области о включении в список граждан (дата и номер)	Категория граждан, имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы, к которой относится гражданин	Наличие или отсутствие преимущественного права гражданина на приобретение в рамках программы жилья экономического класса	Наличие или отсутствие потребности в получении гражданином ипотечного кредита (займа) для приобретения жилья экономического класса	Проект жилищного строительства, в котором гражданин планирует приобрести жилье экономического класса (в случае, если гражданином принято такое предварительное решение)				
	Ф.И.О. гражданина и совместно проживающих с ним членов его семьи	Число совместно проживающих с гражданином членов его семьи	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении (для несовершеннолетних членов семьи)	Число, месяц, год рождения						Степень родства или свойства по отношению к гражданину совместно проживающих с ним членов его семьи			
1	2	3	серия, номер, кем, когда выдан	место постоянного проживания	4	5	6	7	8	9	10	11	12

Руководитель органа местного самоуправления

(подпись, дата)

Приложение № 6
к **Порядку** формирования списков граждан, имеющих право
на приобретение жилья экономического класса, и ведения
сводного по Омской области реестра таких граждан

Сводный по Омской области реестр граждан, включенных в списки граждан имеющих право на приобретение жилья экономического класса в рамках программы
«Жилье для российской семьи», реализуемой на территории Омской области

№ № (при- своенный гражда- нину поряд- ковый номер списка граждан)	Данные о гражданине и членах его семьи					Реквизиты решения органа местного самоуправ- ления Омской области о включении в список граждан (дата и номер); орган местного самоуправ- ления, приняв- ший такое решение	Категория граждан, имеющих право на приобретение жилья экономи- ческого класса в рамках программы, к которой относится гражданин	Наличие или отсутствие преимущес- твенного права гражда- нина на приобретение в рамках программы жилья экономи- ческого класса	Наличие или отсутствие потребности в получении гражданином ипотечного кредита (займа) на приобретение жилья экономи- ческого класса	Проект жилищного строительства, в котором гражданин планирует приобрести жилье экономи- ческого класса (в случае, если гражданином принято такое предвари- тельное решение)	Наличие подтверж- дения ипотечного кредитора о возможности предоставления гражданину ипотечного кредита (займа) или отказ в предоставлении ипотечного кредита (займа) (для граждан, имеющих потребность в предоставлении ипотечного кредита (займа))	Сведения о заключении гражданином договора участия в долевом строительстве или договора купли-продажи жилья эконом- класса, о государственной регистрации права собствен- ности на такое жилье	
	Ф.И.О. гражданина и совместно прожи- вающих с ним членов его семьи	Число совместно прожи- вающих с гражда- нином членов его семьи	Паспорт гражданина Российской Федерации или свидетельство о рождении (для несовершеннолетних членов семьи)		Число, год рождения								Степень родства или свойства по отноше- нию к гражда- нину совместно прожи- вающих с ним членов его семьи
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14

Руководитель организации, уполномоченной на ведение реестра граждан

(подпись, дата)