



**МИНИСТЕРСТВО
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПРИКАЗ

№ _____

г. Омск

Об организации работы с обращениями граждан в Министерстве
строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области

В соответствии с Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", в целях дальнейшего совершенствования работы с обращениями граждан в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области приказываю:

1. Утвердить:

1) Правила работы с обращениями граждан в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области согласно приложению № 1 к настоящему приказу;

2) График приема граждан по личным вопросам Министром строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, заместителями Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области согласно приложению № 2 к настоящему приказу.

2. Признать утратившим силу приказ Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 28 марта 2013 года № 26-п "Об организации работы с обращениями граждан в Министерстве строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области".

Министр строительства и
жилищно-коммунального комплекса
Омской области

С.Г. Гребенщиков

ПРАВИЛА

работы с обращениями граждан в Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области

1. В Министерстве строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министерство) рассматриваются все поступившие обращения граждан, включая объединения граждан, в том числе юридических лиц (далее – граждан), по вопросам, относящимся к компетенции Министерства, в порядке, установленном Федеральным законом "О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации", иными федеральными и областными нормативными правовыми актами, настоящими Правилами.

2. Запись на личный прием к Министру строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Министр), заместителям Министра осуществляется лицами, ответственными за организацию личного приема граждан соответственно Министром, заместителями Министра (далее – лица, ответственные за организацию личного приема), с заполнением карточки приема, где указывается фамилия, имя, отчество гражданина, адрес проживания и содержание обращения.

3. Прием и регистрация устных обращений, а также письменных обращений, принятых во время личного приема граждан и адресованных Министру, заместителям Министра, осуществляются лицами, ответственными за организацию личного приема.

4. Прием и регистрация письменных обращений граждан (за исключением письменных обращений, принятых во время личного приема) осуществляются отделом документооборота и организационного обеспечения департамента контрольно-правовой работы, государственной службы, кадров и организационного обеспечения Министерства, после чего указанные обращения передаются для рассмотрения Министру.

5. Заместители Министра в соответствии с компетенцией обеспечивают:

- 1) рассмотрение обращений граждан;
- 2) предоставление письменного ответа по существу поставленных вопросов в обращении;
- 3) принятие мер по своевременному выявлению и устранению причин нарушения прав, свобод и законных интересов граждан;
- 4) осуществление контроля за соблюдением порядка и срока рассмотрения обращений граждан.

6. Личный прием граждан Министром, заместителями Министра осуществляется в соответствии с графиком приема граждан по личным вопросам, утвержденным Министерством.

ГРАФИК

приема граждан по личным вопросам Министром строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, заместителями Министра строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области

Фамилия, имя, отчество	Должность	Дни и часы приема, номер кабинета	Телефон
1	2	3	4
Гребенщиков Станислав Георгиевич	Заместитель Председателя Правительства Омской области, Министр строительства и жилищно- коммунального комплекса Омской области	Второй вторник каждого месяца с 16-00 до 18-00 - по общим вопросам, с 18-00 до 19-00 - по вопросам противодействия коррупции, кабинет № 103 в здании Правительства Омской области	23-29-41
Ерехинский Юрий Михайлович	Заместитель Министра строительства и жилищно- коммунального комплекса Омской области	среда 1-й, 3-й недели каждого месяца с 17-00 до 18-30 - по общим вопросам, с 18-30 до 19-30 - по вопросам противодействия коррупции, кабинет 402	23-23-86
Масан Богдан Анатольевич	Заместитель Министра строительства, и жилищно- коммунального комплекса Омской области	среда 2-й, 4-й недели каждого месяца с 17-00 до 18-30 - по общим вопросам, с 18-30 до 19-30 - по вопросам противодействия коррупции, кабинет 301	24-18-80
Шелест Сергей Николаевич	Заместитель Министра строительства и жилищно- коммунального комплекса Омской области	четверг 1-й, 3 недели каждого месяца с 16-30 до 18-30 - по общим вопросам, с 18-30 до 19-30 - по вопросам противодействия коррупции, кабинет 301	24-18-80

1	2	3	4
Шикалов Дмитрий Геннадьевич	Заместитель Министра строительства и жилищно- коммунального комплекса Омской области	четверг 2-й, 4-й недели каждого месяца с 16-30 до 18-30 - по общим вопросам, с 18-30 до 19-30 - по вопросам противодействия коррупции, кабинет 523	24-27-12

График работы Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области, расположенного по адресу: г. Омск-99, ул. П. Некрасова, д. 6, - понедельник - четверг с 8-30 до 17-45; пятница - с 8-30 до 16-30; обед с 13-00 до 14-00.
