



**МИНИСТЕРСТВО  
СТРОИТЕЛЬСТВА И ЖИЛИЩНО-КОММУНАЛЬНОГО КОМПЛЕКСА  
ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**ПРИКАЗ**

20.05.2014 г.

№ 28-п

г. Омск

Об утверждении регионального стандарта предоставления государственной услуги "Оказание гражданам государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования (заимствования)"

В соответствии с пунктом 2 статьи 4 Закона Омской области "О региональных стандартах государственных услуг (работ) Омской области" приказываю:

1. Утвердить региональный стандарт предоставления государственной услуги "Оказание гражданам государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования (заимствования)" согласно приложению к настоящему приказу.

2. Признать утратившими силу:

- приказ Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 18 апреля 2013 года № 36-п "Об утверждении регионального стандарта предоставления государственной услуги "Оказание гражданам государственной поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования (заимствования)";

- приказ Министерства строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 11 февраля 2014 года № 2-п "О внесении изменений в приказ Министерства строительства, транспорта и жилищно-коммунального комплекса Омской области от 18 апреля 2013 года № 36-п".

Министр строительства и жилищно-коммунального комплекса  
Омской области

С.Г. Гребенчиков

**РЕГИОНАЛЬНЫЙ СТАНДАРТ**  
предоставления государственной услуги "Оказание гражданам государственной  
поддержки в сфере ипотечного жилищного кредитования (заимствования)"

**I. Цель оказания государственной услуги**

Целью оказания государственной услуги является поддержка граждан путем ипотечного жилищного кредитования (заимствования) при строительстве, достройке, реконструкции и приобретении жилья в Омской области.

**II. Потенциальные потребители государственной услуги**

1. Государственная поддержка в форме предоставления компенсации расходов на погашение части ипотечного жилищного кредита (займа) при рождении (усыновлении, удочерении) второго ребенка или последующих детей (далее – компенсация) предоставляется семьям (неполным семьям), имеющим двух и более несовершеннолетних детей, родители (родитель) или усыновители (усыновитель) которых приобрели жилое помещение (долю в праве собственности на жилое помещение) с использованием ипотечного жилищного кредита (займа), в том числе:

1) молодым семьям, в которых возраст родителей (усыновителей) либо родителя (усыновителя) для неполной семьи на день подачи документов не превышает 35 лет;

2) семьям, в которых родители (родитель), усыновители (усыновитель) являются работниками государственных учреждений Омской области, муниципальных учреждений, находящихся на территории Омской области;

3) семьям, в которых родители (родитель), усыновители (усыновитель) являются ветеранами боевых действий.

Право на получение компенсации предоставляется указанным семьям в случае:

1) рождения (усыновления) второго ребенка, родившегося (усыновленного) в период с 1 января 2006 года;

2) рождения (усыновления) третьего ребенка или последующих детей, родившихся (усыновленных) в период с 1 января 2006 года, если ранее указанные семьи не воспользовались правом на получение компенсации.

2. Государственная поддержка в форме предоставления гражданам социальных выплат на компенсацию части расходов по уплате процентов по ипотечным жилищным кредитам (займам) на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах и строительство индивидуальных жилых домов (далее – выплата процентов) предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Омской области, в случае если:

- среднемесячный доход одиноко проживающего гражданина за последние 12 месяцев не превышает на дату обращения семикратной величины прожиточного минимума на душу населения, установленной в Омской области (далее – величина прожиточного минимума);

- среднемесячный совокупный доход семьи, состоящей из двух и более человек, за последние 12 месяцев не превышает на дату обращения пятикратной величины прожиточного минимума, умноженной на количество человек, составляющих семью гражданина, которая включает гражданина и членов его семьи.

3. Государственная поддержка в форме предоставления социальных выплат на оплату первоначального взноса по ипотечному жилищному кредиту (займу) (далее – оплата первоначального взноса) и компенсацию части расходов по уплате процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) (далее – компенсация части расходов) предоставляется гражданам Российской Федерации в возрасте до 35 лет, проживающим на территории Омской области, работающим учителями государственных образовательных организаций Омской области и муниципальных образовательных организаций, расположенных на территории Омской области, реализующих образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее – учителя).

4. Государственная поддержка в форме предоставления социальных выплат на оплату первоначального взноса и компенсацию части расходов предоставляется гражданам Российской Федерации, проживающим на территории Омской области, работающим в государственных учреждениях здравоохранения Омской области на должностях, включенных в Номенклатуру должностей медицинских работников и фармацевтических работников, утвержденную приказом Министерства здравоохранения Российской Федерации от 20 декабря 2012 года № 1183н (далее – медицинские работники).

5. Государственная поддержка в форме предоставления социальных выплат для строительства индивидуальных жилых домов предоставляется многодетным семьям, имеющим в своем составе трех и более несовершеннолетних детей и (или) детей в возрасте до 23 лет, обучающихся в образовательных организациях по очной форме обучения, из числа:

1) семей, в которых один из супругов является работником организации бюджетной сферы, финансируемой за счет средств областного или местного бюджетов, работником органа государственной власти Омской области, органа местного самоуправления Омской области;

2) молодых семей, в которых возраст каждого из супругов на день подачи заявления и документов не превышает 35 лет;

3) семей, в которых один из супругов является ветераном боевых действий.

III. Основные показатели, характеризующие состав, качество и (или) объем (содержание) оказания государственной услуги

Наименование показателя, единицы измерения	Методика расчета	Источник информации
Количество потребителей, которым оказана государственная услуга, ед.	Абсолютная величина	Данные мониторинга оказания государственной услуги
Процент потребителей, удовлетворенных качеством оказанной им государственной услуги в отчетном году (не менее 80% в год)	$\frac{O_k}{O} \times 100\%$ ,           где: $O_k$ - количество потребителей, удовлетворенных качеством оказанной им государственной услуги в отчетном году; $O$ - общее количество потребителей, которым оказана государственная услуга в отчетном году	Определяется на основании опроса потребителей, которым оказана государственная услуга в отчетном году
Процент обоснованных жалоб потребителей, воспользовавшихся государственной услугой, по которым приняты меры, от общего числа обоснованных жалоб потребителей, воспользовавшихся государственной услугой, поступивших в отчетном году (не менее 80% в год)	$\frac{O_{брм}}{O_{бр}} \times 100\%$ ,           где: $O_{брм}$ – число обоснованных жалоб потребителей, воспользовавшихся государственной услугой, поступивших в отчетном году в виде писем по почте, по которым приняты меры; $O_{бр}$ – число обоснованных жалоб потребителей, воспользовавшихся государственной услугой, поступивших в отчетном году в виде писем по почте	Определяется на основании анализа жалоб потребителей, воспользовавшихся государственной услугой, поступивших в отчетном году в виде писем по почте, и сведений о принятых по ним мерах

#### IV. Правовые основы оказания государственной услуги

1) Федеральный закон от 6 октября 1999 года № 184-ФЗ "Об общих принципах организации законодательных (представительных) и исполнительных органов государственной власти субъектов Российской Федерации";

2) Закон Омской области от 4 июля 2008 года № 1061-ОЗ "Кодекс Омской области о социальной защите отдельных категорий граждан";

3) Закон Омской области от 27 декабря 2002 года № 417-ОЗ "О государственной поддержке ипотечного жилищного кредитования (заимствования) в Омской области";

4) Указ Губернатора Омской области от 24 мая 2007 года № 70 "О Порядке компенсации семьям расходов на погашение части ипотечного жилищного кредита (займа) в случае рождения (усыновления, удочерения) второго ребенка или последующих детей";

5) Указ Губернатора Омской области от 16 июня 2009 года № 56 "О Порядке предоставления гражданам социальных выплат на компенсацию части расходов при ипотечном жилищном кредитовании (заимствовании) на приобретение жилых помещений в многоквартирных домах и строительство индивидуальных жилых домов";

6) Указ Губернатора Омской области от 28 марта 2012 года № 34 "О Порядке предоставления учителям общеобразовательных организаций социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании (заимствовании)";

7) Указ Губернатора Омской области от 25 мая 2012 года № 50 "О Порядке предоставления медицинским работникам социальных выплат при ипотечном жилищном кредитовании (заимствовании)";

8) Указ Губернатора Омской области от 13 декабря 2013 года № 168 "О предоставлении многодетным семьям социальных выплат для строительства индивидуальных жилых домов".

#### V. Действия по оказанию государственной услуги

1. Для предоставления семьям компенсации выполняются следующие основные действия:

1) прием и консультирование семей, обратившихся в бюджетное учреждение Омской области "Агентство жилищного строительства Омской области" (далее – учреждение), по вопросам оказания государственной поддержки в форме предоставления компенсации;

2) рассмотрение учреждением предоставленных семьями необходимых документов и принятие решения о включении либо отказе во включении семьи в список претендентов на получение компенсации;

3) формирование учреждением проекта списка получателей компенсации и направление его для утверждения в Министерство строительства и жилищно-коммунального комплекса Омской области (далее – Минстрой Омской области);

4) уведомление учреждением граждан, включенных в утвержденный Минстроем Омской области список получателей компенсации, о необходимости получения свидетельств, удостоверяющих право на получение компенсации, оформление и выдача гражданам, включенным в утвержденный Минстроем Омской области список получателей компенсации, свидетельств, удостоверяющих право на получение компенсации;

5) совершение учреждением действий по погашению ранее выданных свидетельств, удостоверяющих право на получение компенсаций.

2. Для предоставления гражданам выплаты процентов учреждением выполняются следующие основные действия:

1) прием и консультирование граждан, обратившихся в учреждение по вопросам оказания государственной поддержки в форме предоставления выплаты процентов;

2) направление запросов:

- в Главное управление государственного строительного надзора и государственной экспертизы Омской области о степени строительной готовности многоквартирного дома;

- в органы местного самоуправления Омской области в целях получения информации о дате ввода в эксплуатацию многоквартирного дома;

3) рассмотрение предоставленных гражданами необходимых документов и принятие решения о предоставлении или об отказе в предоставлении социальной выплаты, направление уведомлений гражданам о предоставлении или об отказе в предоставлении социальной выплаты;

4) прием от граждан документов из кредитных и иных организаций, осуществляющих выдачу ипотечных жилищных кредитов (займов) в Омской области (далее – ипотечные организации), о размере уплаченных ими процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) с указанием даты произведенных платежей (далее – документ об оплате) и расчет размера выплаты процентов;

3. Для предоставления учителям социальных выплат на оплату первоначального взноса и компенсацию части расходов учреждением выполняются следующие основные действия:

1) прием и консультирование граждан, обратившихся в учреждение по вопросам оказания государственной поддержки в форме оплаты первоначального взноса и компенсации части расходов;

2) прием и регистрация заявлений в журнале регистрации;

3) рассмотрение предоставленных гражданами документов и принятие решения о включении либо отказе во включении гражданина в список получателей средств на оплату первоначального взноса и компенсации части расходов (далее – список получателей);

4) направление уведомлений гражданам об отказе во включении либо о включении гражданина в список получателей с приложением уведомления для кредитной организации о необходимости заключения с гражданином договора банковского счета сроком на девяносто календарных дней, предусматривающего целевое использование средств на первоначальный взнос,

согласие гражданина на безакцептное перечисление кредитной организацией неиспользованных средств на оплату первоначального взноса на счет учреждения (далее – специальный блокированный банковский счет);

5) прием заверенной кредитной организацией копии договора об открытии специального блокированного банковского счета;

6) уведомление кредитной организации, открывшей специальный блокированный банковский счет, о возможности перечисления средств на оплату первоначального взноса со специального блокированного банковского счета (после их поступления на указанный счет) на счет продавца жилого помещения;

7) прием от гражданина копии платежного документа о перечислении средств на оплату первоначального взноса со специального блокированного банковского счета на счет продавца жилого помещения с предъявлением оригинала и копии договора банковского счета для перечисления гражданину средств на компенсацию части расходов с предъявлением оригинала;

8) предоставление в Министерство образования Омской области (далее – Министерство образования) списка граждан, которые приобрели жилые помещения с использованием средств на оплату первоначального взноса;

9) прием от Министерства образования информации о гражданах, которые после получения средств на оплату первоначального взноса продолжают работать в должности учителя в общеобразовательных организациях, а также о гражданах, в отношении которых соответствующие трудовые договоры расторгнуты (с указанием оснований их расторжения);

10) прием от ипотечных организаций сведений о платежах, поступивших от гражданина в счет погашения задолженности по ипотечным жилищным кредитам (займам), с указанием размера уплаченных процентов, в случае заключения между учреждением и ипотечной организацией соглашения о предоставлении таких сведений, либо прием от граждан документов из ипотечной организации о размере уплаченных процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) с указанием даты произведенных платежей и размера уплаченных процентов, а также их регистрация в книге регистрации документов об оплате;

11) прием от гражданина документов о трудоустройстве на должность учителя в общеобразовательную организацию в случае смены гражданином места работы.

4. Для предоставления медицинским работникам социальных выплат на оплату первоначального взноса и компенсацию части расходов учреждением выполняются следующие основные действия:

1) прием и консультирование граждан, обратившихся в учреждение по вопросам оказания государственной поддержки в форме предоставления средств на оплату первоначального взноса и компенсацию части расходов;

2) прием и регистрация заявлений в журнале регистрации;

3) рассмотрение предоставленных гражданами документов, проверка во взаимодействии с Минстроем Омской области сведений о наличии (отсутствии) в собственности гражданина и членов семьи жилых помещений и принятие

решения о включении либо отказе во включении гражданина в список получателей;

4) направление уведомлений гражданам об отказе во включении либо о включении гражданина в список получателей с приложением уведомления для кредитной организации о необходимости заключения с гражданином договора специального блокированного банковского счета;

5) прием заверенной кредитной организацией копии договора об открытии специального блокированного банковского счета;

6) уведомление кредитной организации, открывшей специальный блокированный банковский счет, о возможности перечисления средств на оплату первоначального взноса со специального блокированного банковского счета (после их поступления на указанный счет) на счет продавца жилого помещения;

7) прием от гражданина копии платежного документа о перечислении средств на оплату первоначального взноса со специального блокированного банковского счета на счет продавца жилого помещения с предъявлением оригинала и копии договора банковского счета для перечисления гражданину средств на компенсацию части расходов с предъявлением оригинала;

8) предоставление в Министерство здравоохранения Омской области списка граждан, которые приобрели жилые помещения с использованием средств на оплату первоначального взноса;

9) прием от Министерства здравоохранения Омской области информации о гражданах, которые после получения средств на оплату первоначального взноса продолжают работать медицинскими работниками, а также о гражданах, в отношении которых соответствующие трудовые договоры расторгнуты (с указанием оснований их расторжения);

10) прием от ипотечных организаций сведений о платежах, поступивших от гражданина в счет погашения задолженности по ипотечному жилищному кредиту (займу), с указанием размера уплаченных процентов, в случае заключения между учреждением и ипотечной организацией соглашения о предоставлении таких сведений, либо прием от гражданина документов из ипотечной организации о размере уплаченных процентов по ипотечному жилищному кредиту (займу) с указанием даты произведенных платежей и размера уплаченных процентов, а также их регистрация в книге регистрации документов об оплате;

11) прием от гражданина документов о трудоустройстве медицинским работником в государственное учреждение здравоохранения Омской области в случае смены гражданином места работы.

5. Для предоставления многодетным семьям социальных выплат для строительства индивидуальных жилых домов учреждением выполняются следующие основные действия:

1) прием и консультирование многодетных семей, обратившихся в учреждение, по вопросам оказания государственной поддержки в форме предоставления социальной выплаты;

2) прием и регистрация заявлений в журнале регистрации;



3) рассмотрение учреждением предоставленных многодетными семьями необходимых документов и принятие решения о включении либо отказе во включении многодетной семьи в сводный список граждан, имеющих право на получение социальных выплат;

4) формирование учреждением проекта списка многодетных семей - получателей социальной выплаты и направление его для утверждения в Минстрой Омской области;

5) уведомление учреждением многодетных семей, включенных в утвержденный Минстроем Омской области список получателей социальных выплат, о необходимости получения свидетельств, удостоверяющих право на получение социальной выплаты, оформление и выдача многодетным семьям свидетельств, удостоверяющих право на получение социальной выплаты;

6) заключение учреждением с многодетными семьями соглашений о предоставлении социальных выплат;

7) совершение учреждением действий по перечислению средств социальных выплат на именные блокированные банковские счета граждан.

#### VI. Требования к материально-техническому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика
Здание, в котором размещается учреждение	<ul style="list-style-type: none"> <li>- государственная услуга оказывается в специально предназначенном здании (помещении), доступном для населения;</li> <li>- состояние здания, в котором оказывается государственная услуга, соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормам;</li> <li>- здание, в котором оказывается государственная услуга, оборудовано водопроводом, системой централизованного отопления, системой кондиционирования помещений, имеет канализацию</li> </ul>
Информатизация и компьютеризация	<ul style="list-style-type: none"> <li>- рабочие места сотрудников учреждения оборудованы персональными компьютерами, объединенными в локальную сеть, с доступом к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет";</li> <li>- создана и поддерживается в актуальном режиме Интернет-страница, посвященная вопросам оказания компенсации, выплаты процентов, оплаты первоначального взноса и компенсации части расходов</li> </ul>

## VII. Требования к законности и безопасности оказания

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Учредительные документы	Устав учреждения соответствует законодательству
Санитарное состояние	Состояние здания учреждения соответствует установленным государственным санитарно-эпидемиологическим правилам и нормативам
Общественная безопасность	В здании учреждения организована круглосуточная охрана, учреждение оборудовано системой видеонаблюдения
Пожарная безопасность	- помещения учреждения оборудованы дымовыми извещателями и автоматическими системами пожаротушения; - помещения учреждения оснащены первичными средствами пожаротушения

## VIII. Требования, обеспечивающие доступность государственной услуги для потребителей

Параметр	Значение, иная характеристика параметра
Режим работы	понедельник - четверг: с 8 час. 30 мин. до 17 час. 45 мин., пятница - с 8 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин.; перерыв на обед с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин.
Информация о работе учреждения	Размещается в соответствии с требованиями раздела XI настоящего стандарта

## IX. Особые требования к организации работы учреждения

Отсутствуют

## X. Требования к кадровому обеспечению оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика
Число и состав работников учреждения	Численность работников должна обеспечивать выполнение регионального стандарта
Образовательный уровень сотрудников учреждения	Наличие высшего или среднего профессионального образования не менее чем у 80% от общего числа работников исполнителя государственной услуги
Переподготовка и повышение квалификации	Не менее одного раза в пять лет сотрудники учреждения должны проходить обучение на курсах повышения

кадров	квалификации
--------	--------------

XI. Требования к информационному обеспечению потребителей государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика
Информация у входа в учреждение	У входа в учреждение размещается информация: - наименование учреждения; - режим работы учреждения
Информация в здании учреждения	В консультационном зале учреждения устанавливаются стенды, на которых размещается информация об условиях оказания государственной поддержки в форме предоставления компенсаций, выплаты процентов, оплаты первоначального взноса и компенсации части расходов
Интернет-сайт	Создана и поддерживается в актуальном режиме Интернет-страница, посвященная вопросам оказания государственной поддержки в форме предоставления компенсации, выплаты процентов, оплаты первоначального взноса и компенсации части расходов

XII. Требования к организации учета мнения потребителей о качестве и доступности оказания государственной услуги

Параметр	Значение, иная характеристика
Письменные обращения граждан	В учреждении организуется прием, регистрация, рассмотрение письменных заявлений, жалоб граждан, а также подготовка ответов на них
Обращения граждан в электронной форме	В учреждении организуется рассмотрение обращений граждан, размещенных на официальном сайте учреждения, и подготовка ответов на них